

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ГУДЕРМЕССКАЯ  
СРЕДНЯЯ  
ШКОЛА №6»**

**МУНИЦИПАЛЬНИ  
БЮДЖЕТНИ  
ДЕШАРАН ХЪУКМАТ  
«ГУЪМСЕ ГІАЛИН  
ЮККЪЕРА  
№6 ИШКОЛ»**

**ПРИКАЗ**

**21 января 2022г.**

**№ 24**

**Об организации работы по введению и реализации обновленных ФГОС НОО и ООО в МБОУ «Гудермесская СШ№6»**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 года №286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 года №287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», приказом «Управление образования Гудермесского муниципального района» от 22.12.2021г. №265 «Об организации работы по введению и реализации обновленных ФГОС начального общего и основного общего образования в Гудермесском муниципальном районе», приказом «Управление образования Гудермесского муниципального района» от 21.01.2022г. №16 «О создании координационного центра и координационного совета» по введению и реализации обновленных ФГОС НОО и ООО в Гудермесском муниципальном районе, в целях обеспечения нормативного и организационного введения и реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального и основного общего образования (далее ФГОС НОО и ООО)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1.Организовать работу по введению и реализации федеральных государственных образовательных стандартов 2021 года (далее - ФГОС)

начального и основного общего образования с целью осуществить переход на обучение по ним с 01.09.2022 в 1-х и 5-х классах

2. Утвердить состав рабочей группы по введению и реализации ФГОС начального и основного общего образования (Приложение №1)

3. Утвердить Дорожную карту по введению и реализации ФГОС начального и основного общего образования

(Приложение №2)

4. Утвердить и ввести в действие Положение о рабочей группе по введению и реализации ФГОС начального и основного общего образования (Приложение 3).

5. Утвердить и ввести в действие План методической работы по введению и реализации ФГОС начального и основного общего образования

(Приложение 4).

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Канаева М.К.

**Приложение №1**

**к приказу от 21.01.2022г №24**

**Состав рабочей группы**

**по введению и реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО**

Председатель рабочей группы: Канаева М.К., директор школы

Члены рабочей группы:

1. Виситаева М.Р., заместитель директора по УВР
2. Тайсумова И.М., заместитель директора по МР
3. Батаева Р.Х., заместитель директора по ВР
4. Мамайханов И.Ш., заместитель директора по ИКТ
5. Вагапова Л.Ш., методист школы
6. Исламгириева М.Р., руководитель ШМО учителей гуманитарного цикла
7. Абубакарова С.М., руководитель ШМО естественно-математического цикла
8. Селимханова М.Х., руководитель ШМО начальных классов
9. Бугаева М.Ж., руководитель ШМО учителей чеченского языка и литературы

### Дорожная карта

**( План мероприятий) по обеспечению перехода на обновленные ФГОС НОО,  
ФГОС ООО на 2022–2027 годы МБОУ «Гудермесская СШ№6»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнени я	Ответствен ные	Ожидаемые результаты
<b>Организационное и нормативное обеспечение перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО	Декабрь 2021 года	Канаева М.К., руководител ь ООО	Приказ о создании рабочих групп по обеспечению перехода на ФГОС НОО и ФГОС ООО
	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС НОО и ООО	В течение всего периода	Рабочая группа	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФГОС ООО
	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО	Январь 2022 года	Рабочая группа	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО
	Разработка и утверждение Дорожной карты школы по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО, ФГОС ООО	Январь 2022 года	Канаева М.К., руководител ь ООО Рабочая группа	Приказ об утверждении Дорожной карты школы по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО, ФГОС ООО
	Организация мониторинга реализации плана мероприятий по переходу на новые ФГОС НОО и	Апрель- май	Рабочая группа  Виситаева	Аналитическая справка

	ФГОС ООО: самооценка готовности школы к переходу на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО	2022 года	М.Р.	
	Внесение изменений в программу развития школы	Сентябрь 2022 года	Канаева М.К., руководитель ОО	Приказ о внесении изменений в программу развития школы
	Внесение изменений и дополнений в Устав школы	До 01 сентября 2022 года	Рабочая группа	Устав школы
	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО и ООО	Январь 2022 года	Рабочая группа	Приказы, локальные акты, регламентирующие введение ФГОС НОО и ООО
	Приведение в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ООО должностных инструкций работников школы	До 01 сентября 2022 года	Вагапова Л.Ш., методист школы	Должностные инструкции
	Разработка на основе примерной основной образовательной программы НОО основной образовательной программы НОО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО	До 01 мая 2022 года	Рабочая группа	Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы НОО.  Основная образовательная программа НОО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД
	Разработка на основе примерной основной образовательной программы ООО основной образовательной программы ООО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, в соответствии с требованиями новых ФГОС ООО	До 01.05.2022	Рабочая группа	Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы ООО  Основная образовательная программа ООО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД
	Утверждение основных образовательных программ НОО и ООО, в том числе рабочей	До 01.09.2022	Канаева М.К., руководитель	Протокол заседания ПС.  Приказ об утверждении

	программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, на заседании педагогического совета		ь ОО, заместители руководителя ОО	образовательных программ НОО и ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД,
	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1 и 5 классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2022/23 учебный год	До 30 мая 2022 года	Канаева М.К., руководитель ОО, заместители руководителя ОО	Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО
	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1–2-х и 5–6-х классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2023/24 учебный год	До 30 мая 2023 года	Канаева М.К., руководитель ОО, заместители руководителя ОО	Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО
	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1–3-х и 5–7-х классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2024/25 учебный год	До 30 мая 2024 года	Канаева М.К., руководитель ОО, заместители руководителя ОО	Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО
	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1–4-х и 5–8-х классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2025/26 учебный год	До 30 мая 2025 года	Канаева М.К., руководитель ОО, заместители руководителя ОО	Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО
	Разработка учебного плана, плана внеурочной деятельности для 5–9-х классов по новому ФГОС ООО на 2026/27 учебный год	До 30 мая 2026 года	Канаева М.К., руководитель ОО, заместители руководителя	Учебный план ООО. План внеурочной деятельности ООО

			я ОО	
	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-х и 5-х классов на 2022/23 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	До 31 августа 2022 года	Рабочая группа	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1 и 5 классов
	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 2-х и 6-х классов на 2023/24 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	До 31 августа 2023 года	Рабочая группа	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 2 и 6 классов
	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 3 и 7 классов на 2024/25 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	До 31 августа 2024 года	Рабочая группа	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 3 и 7 классов
	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 4 и 8 классов на 2025/26 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	До 31 августа 2025 года	Рабочая группа	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 4 и 8 классов
	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 9-х классов на 2026/27	До 31 августа 2026 года	Рабочая группа	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 9 класса

	учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО			
	Утверждение списка УМК для уровней НОО и ООО	Ежегодно	Рабочая группа	Приказ об утверждении списка УМК для уровней НОО и ООО с приложением данного списка
	Внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО	До 1 сентября 2022 года	Вагапова Л.Ш., Тайсумова И.М.	Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Протокол педсовета об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО. Приказ об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО.
	Проведение общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО за период 2022–2027 годов	Январь 2022 года, август 2022 года	Руководитель ОО, заместитель директора по ВР	Протокол общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО за период 2022–2027 годов
	Проведение классных родительских собраний в 1	Май, ежегодно с	Заместитель директора	Протокол классного родительского собрания в 1-х



	классов, посвященных обучению по новым ФГОС НОО	2022 года	по ВР Классные руководители	классов, посвященных обучению по новым ФГОС НОО
	Проведение классных родительских собраний в 5-х классах, посвященных переходу на новые ФГОС ООО	Май, ежегодно, 2022года	Заместитель директора по ВР Классные руководители	Протоколы классных родительских собраний в 5-х классах, посвященных переходу на новые ФГОС ООО
	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организации и родителей обучающихся	Ежегодно	Заместители руководителя ОО	Пакет информационно-методических материалов
	Анализ имеющихся в школе условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	Январь 2022 года	Заместители руководителя ОО	Аналитическая справка об оценке условий образовательной организации с учетом требований новых ФГОС НОО и ООО
	Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации ООП НОО и ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда	Январь-февраль 2022 года	Заместители руководителя ОО	Аналитическая записка об оценке материально-технической базы реализации ООП НОО и ООО, приведение ее в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ООО
<b>Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	До 15 января 2022 года	Тайсумова И.М., заместитель директора по МР руководители и ШМО	План методической работы. Приказ об утверждении плана методической работы

	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООО по обновленным ФГОС НОО и ООО	В течение всего периода	Тайсумова И.М., заместитель директора по МР руководител и ШМО	План работы методического совета образовательной организации.  Аналитическая справка замдиректора по УВР
	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение всего периода	Ибрагимова З.Б., психолог школы	План работы педагога-психолога  Аналитическая справка замдиректора по УВР
	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО по обновленным ФГОС НОО	С 1 сентября 2022 года	Тайсумова И.М., заместитель директора по МР руководител и	Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО
	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООО по обновленным ФГОС ООО	С 1 сентября 2022 года	Заместитель директора по МР, руководител и ШМО	Пакет методических материалов по теме реализации ООП ООО по новому ФГОС ООО
	Формирование плана ВШК в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по обновленным ФГОС НОО и ООО	С 1 сентября 2022 года	Заместитель директора по УР	План ВШК на учебный год.  Аналитические справки по итогам ВШК
	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях постепенного перехода на обновленные ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	С 1 сентября 2022 года	Заместитель директора по УР	План функционирования ВСОКО на учебный год.  Аналитические справки по результатам ВСОКО
	Организация включения в педагогическую деятельность учителя федеральных онлайн конструкторов, электронных	Август 2022года	Заместитель директора по ИКТ, учителя-	Снижена нагрузка на учителя при подготовке к учебному занятию

	конспектов по всем учебным предметам		предметники	
	Организация системной работы по формированию функциональной грамотности учащихся	В течение года	Учителя-предметники	Повышение качества образования
	Организация использования учителями заданий федерального банка заданий по формированию функциональной грамотности	В течение года	Учителя-предметники	Повышение функциональной грамотности учащихся

**Кадровое обеспечение постепенного перехода  
на обучение на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО**

	Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	Январь 2022 года	Заместитель директора по ИКТ Мамайханов И.Ш.	Сайт образовательной организации  Пакет информационно-методических материалов
	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО: разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООО	Ежегодно в течение всего периода	Заместители руководителя ОО	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации.  Аналитические справки заместителей директора по УВР, ВР, педагога-психолога
	Повышение квалификации педагогических работников, участвующих в разработке и реализации основной образовательной программы начального общего и основного общего образования по вопросам реализации обновленного ФГОС	Март-август 2022 года	Заместители руководителя ОО	План повышения квалификации педагогических работников
	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	До 25 августа ежегодно	Канаева М.К., руководитель ОО	Комплектование

**Информационное обеспечение перехода на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО**

	Размещение на сайте школы информационных материалов о постепенном переходе на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение всего периода	Заместитель директора по ИКТ	Сайт школы Пакет информационно-методических материалов
	Информирование родительской общественности о постепенном переходе на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	Ежеквартально в течение всего периода	Заместитель директора по ВР	Сайт школы, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле школы
	Изучение и формирование мнения родителей о постепенном переходе на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО, представление результатов	Ежеквартально в течение всего периода	Заместитель директора по ИКТ Заместитель директора по ВР	Сайт школы, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле школы
	Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом, материально-техническом и финансовом обеспечении постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	Ежеквартально в течение всего периода	Заместитель директора по ИКТ	Сайт школы, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле школы

## **Положение о рабочей группе по введению и реализации ФГОС начального и основного общего образования**

### **1. Общие положения**

**1.1.** Настоящее Положение определяет цель, основные задачи, функции, а также порядок формирования рабочей группы МБОУ «Гудермеская СШ №6» по введению федеральных государственных образовательных стандартов (далее — ФГОС) начального и основного общего образования, утвержденных приказами Министерства Просвещения России от 31.05.2021 N 286 и № 287.

**1.2.** Рабочая группа по введению ФГОС начального и основного общего образования (далее - рабочая группа) создается для рассмотрения вопросов по внедрению ФГОС НОО и ООО: «Организационное обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО», «Нормативно — правовое обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО», «Методическое обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО», «Информационное обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО».

**1.3.** Рабочая группа является школьным коллегиальным органом, созданным в целях определения тактики введения ФГОС НОО и ООО, а также участия в мероприятиях по внедрению ФГОС НОО и ООО, которые проводятся на региональном, муниципальном и школьном уровнях.

**1.4.** Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

**1.5.** Положение о рабочей группе и ее состав утверждаются директором МБОУ «Гудермеская СШ №6»

### **2. Цели и задачи деятельности рабочей группы:**

**2.1.** Основная цель создания рабочей группы — обеспечение системного подхода к введению ФГОС на уроках начального и основного общего образования.

#### **2.2. Основными задачами рабочей группы являются:**

- внесение изменений в действующие локальные нормативные акты, приведение их в соответствие с ФГОС НОО и ООО на муниципальном и школьном уровнях;
- анализ и удовлетворение потребностей образовательных организаций в подготовке педагогических кадров и руководящих работников с учетом изменений в ФГОС;
- обеспечение координации мероприятий,направленных на введение ФГОС НОО и ООО с учетом действующих программ;
- создание системы информирования общественности и всех категорий участников образовательного процесса о ходе внедрения ФГОС НОО и ООО.

### **3. Функции школьной рабочей группы:**

#### **3.1. Информационная:**

- формирование банка информации по направлениям введения ФГОС НОО и ООО;
- своевременное размещение информации по введению ФГОС НОО и ООО на сайте ОО;
- разъяснение общественности, участникам образовательного процесса перспектив введения ФГОС НОО и ООО;
- информирование разных категории педагогических работников о содержании и особенностях основных образовательных программ начального и основного общего образования, требованиях к качеству и результатам их усвоения.

#### **3.2. Координационная:**

- координация деятельности учителей начального общего и основного общего образования,

системы оценки качества образования по основным направлениям деятельности по введению ФГОС НОО и ООО;

- определение механизма разработки и реализации образовательных программ начального и основного общего образования;

### **3.3. Экспертно-аналитическая:**

- мониторинг условия, информационно – методического обеспечения и результативности введения ФГОС НОО и ООО;

- рассмотрение проектов нормативных и организационно- правовых актов по вопросам введения ФГОС НОО и ООО.

### **4. Состав рабочей группы школы:**

**4.1.** В состав рабочей группы входят: председатель рабочей группы, секретарь рабочей группы и члены рабочей группы, которые принимают участие в ее работе на общественных началах.

**4.2.** Подготовку и организацию заседаний рабочей группы, а также решение текущих вопросов осуществляет председатель рабочей группы.

**4.3.** Председатель, секретарь и члены рабочей группы утверждаются приказом директора МБОУ «Гудермесская СШ №6».

### **5. Организация деятельности рабочей группы школы:**

**5.1.** Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с дорожной картой, утвержденной приказом директора МБОУ «Гудермесская СШ №6».

**5.2.** Заседания рабочей группы проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

**5.3.** Заседание рабочей группы ведет председатель рабочей группы.

**5.4.** Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов состава рабочей группы.

**5.5.** Заседания рабочей группы оформляются протоколами, которые подписывают председатель рабочей группы и секретарь рабочей группы.

### **6. Права и обязанности членов рабочей группы школы:**

**6.1.** Рабочая группа для решения возложенных на нее задач имеет в пределах своей компетенции право:

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы;

- направлять своих председателей для участия на совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам, связанных с введением ФГОС НОО и ООО, проводимых региональными органами исполнительной власти в сфере образования, общественными объединениями, научными и другими организациями;

- привлекать в установленном порядке для осуществления информационно - аналитических и экспертных работ научные и иные разработки педагогических работников школы.

### **7. Документы рабочей группы**

**7.1.** Обязательными документами рабочей группы являются дорожная карта и протоколы заседаний.

**7.2.** Протоколы заседаний рабочей группы ведет секретарь группы, избранный на первом заседании группы.

**7.3.** Протоколы заседания рабочей группы оформляются в соответствии с общими требованиями к оформлению деловой документации.

### **8. Изменения и дополнения в Положение.**

**8.1.** Изменения и дополнения в Положение вносятся на основании решения рабочей группы и закрепляются приказом директора МБОУ «Гудермесская СШ №6».

## План методической работы по введению обновленных ФГОС НОО и ООО

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Контрольные показатели исполнения плана
<b>Организационно-методическое обеспечение</b>				
1.	Создание условий для повышения квалификации педагогов и членов администрации по вопросам внедрения и реализации обновленных ФГОС НОО и ООО	В течение года	Администрация школы	Формирование списка учителей, планирующих реализацию ФГОС НОО и ФГОС ООО в 1,5 классах с 01.09.2022 года, подлежащих обязательному прохождению курсов повышения квалификации по обновленным ФГОС
2.	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО Выбор УМК: - 1 классы: для реализации ФГОС НОО; - 5 классы для реализации ФГОС ООО	Апрель-май	Виситаева М.Р., заместитель директора по УВР Эрзбиева Л.Х., заведующая библиотекой	Проект приказа «Об утверждении списка учебников и учебных пособий для использования при реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в МБОУ «Гудермеская СШ№6» на 2022-2-23 учебный год.
3.	Утверждение ООП: -НОО по ФГОС НОО -ООО по ФГОС ООО	Май 2022 года	Канаева М.К., директор школы	Проект приказов об утверждении: -ООП НОО по ФГОС НОО; -ООП ООО по ФГОС ООО
4.	Консультирование по созданию Рабочих программ по учебным предметам «Алгоритм разработки РП в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО»	Апрель-май	Тайсумова И.М., заместитель директора по МР	Проекты рабочих программ учителей по всем учебным предметам учебного плана
5.	Экспертиза рабочих программ по ФГОС НОО и ФГОС ООО»	До 01.09.2022г.	Рабочая группа	Проект приказов об утверждении рабочих программ для реализации: -ООП НОО по ФГОС НОО; -ООП ООО по ФГОС ООО
6.	Консультирование педагогов по проблемам реализации ФГОС НООО, ФГОС ООО	В течение года	Виситаева М.Р., заместитель директора по УВР	Индивидуальные консультации по запросам

			Тайсумова И.М., заместитель директора по МР	
7.	Заседание педагогического совета: -Внедрение ФГОС третьего поколения: сравнительный анализ ФГОС – перспективы реализации -Требования к рабочим программам с соответствии с новыми ФГОС НОО, ФГОС ООО		Канаева М.К., директор школы Виситаева М.Р., заместитель директора по УВР Тайсумова И.М., заместитель директора по МР	
8.	Проведение собраний «Обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО образования. «Перспективы реализации» для родителей (законных представителей)	Май 2022г.	Батаева Р.Х., заместитель директора по ВР	Протоколы родительских собраний Информация на официальном сайте
9.	<b><u>Проведение заседаний школьных методических объединений</u></b> , посвященных вопросам по введению и реализации ФГОС НОО и ООО 1.Семинар « Организация внеурочной деятельности в рамках обновленных ФГОС ООО в 5 классе» 2.«Внесение дополнений в индивидуальные планы по самообразованию с целью повышения профессиональной компетентности в соответствии с обновленными ФГОС НОО и ООО» 3. Обучающие семинары, индивидуальные консультации по проблемам введения новых ФГОС НОО и ООО <b><u>Заседания ШМО учителей начальных классов:</u></b> 1.«Обсуждение рабочих программ на 2022/2023 учебный год» 2.Участие учителей начальных классов в работе семинаров, совещаний « О переходе на новые ФГОС начального общего	В течение учебного года	Руководители ШМО	Протоколы заседаний ШМО



	<p>образования»</p> <p><b><u>Заседания ШМО учителей гуманитарного цикла:</u></b></p> <p>1.«Экспертиза реализации рабочих программ в соответствии с ФГОС ООО в пятом классе»</p> <p>2. «Новые образовательные стандарты как инструмент повышения качества образования»</p> <p>3.«Ресурсы современного образования и освоение новых ФГОС ООО»</p> <p><b><u>Заседания ШМО учителей естественно-математического цикла:</u></b></p> <p>1.«Содержание новых ФГОС ООО, готовность ОУ к введению новых ФГОС ООО»</p> <p>2.«Контрольно-измерительный материал в соответствии с обновленными ФГОС ООО для учащихся 5-го класса»;</p> <p>3. «Внеурочная воспитательная деятельность сквозь призму обновленных ФГОС ООО»</p> <p><b><u>Заседания ШМО учителей чеченского языка и литературы:</u></b></p> <p>1.«Требования обновленных ФГОС ООО»</p> <p>2.«Экспертиза рабочих программ, тематических планов по чеченскому языку и литературе в соответствии с обновленными ФГОС ООО»</p>			
10.	<p>Открытые уроки с целью ознакомления с опытом работы учителей – предметников по формированию УУД и функциональной грамотности у обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО</p>	<p>В течение года</p>	<p>Руководители ШМО Учителя-предметники</p>	<p>Банк заданий по формированию УУД, функциональной грамотности</p>

11.	Участие в семинарах (вебинарах, совещаниях) Муниципального и регионального уровней по вопросам реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение года	Учителя-предметники	Информация на совещаниях с педагогическими работниками
<b>Информационно-методическое обеспечение</b>				
12.	Размещение информации по вопросам внедрения и реализации ФГОС на официальном сайте школы	В течение года	Мамайханов И.Ш., заместитель директора по ИКТ	Информация на официальном сайте
<b>Аналитическое обеспечение</b>				
13.	Анализ оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений школы в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Второе полугодие 2021-2022 учебного года	Мамайханов И.Ш., заместитель директора по ИКТ	Формирование заявок на приобретение необходимого оборудования
14.	Анализ готовности реализации курсов внеурочной деятельности	Апрель-май	Батаева Р.Х., заместитель директора по ВР	План внеурочной деятельности на 2022-2023 учебный год
15.	Диагностика уровня познавательной активности обучающихся 1,5 классов	Сентябрь 2022 года	Ибрагимова З.Б., педагог-психолог	-Справка -Индивидуальные консультации для классных руководителей
16.	Рассмотрение вопроса на Управленческом совете «О материально-техническом обеспечении и оснащении образовательной деятельности»	Сентябрь 2022 года	Мамайханов И.Ш., заместитель директора по ИКТ Батыров А.Б., руководитель ОБЖ	Подготовленное сообщение
17.	Рассмотрение вопроса на Управленческом совете «О состоянии обеспечения обучающихся 1,5 классов учебниками и учебными пособиями»	Сентябрь 2022 года	Эрзбиева Л.Х., заведующая библиотекой	Подготовленное сообщение