

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГУДЕРМЕССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 6»**

ПРИНЯТО

на педагогическом совете

Протокол № 1
от 24.08.2022г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МБОУ «Гудермесская СШ № 6»
_____/Канаева М.К./
Приказ № 34 от 31.08.2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о методической работе МБОУ «Гудермесская СШ №6»**

Положение о методической работе в школе разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.19, п.7 ст.48), ФГОС начального и основного общего образования, утвержденных Приказами Минобрнауки России № 286 от 31.05.2021 года и № 287 от 31.05.2021 года, а также Уставом МБОУ «Гудермесская СШ №6».

Положение о методической работе в школе определяет цели, задачи, формы организации методической работы МБОУ «Гудермесская СШ №6», способы получения информации о современных научно-педагогических концепциях, педагогических идеях и методических способах организации образовательного процесса, способствует изучению, обобщению и распространению педагогического опыта.

1. Цели и задачи методической работы в школе

1.1. *Целью методической работы* в школе является повышение уровня профессиональной культуры учителя и педагогического мастерства для сохранения стабильно положительных результатов в обучении и воспитании обучающихся.

1.2. Задачи методической работы в школе:

- оперативное реагирование на запросы учителей по текущим педагогическим проблемам. Знакомство с достижениями педагогической науки и педагогической практики, с новыми педагогическими технологиями с целью применения этих знаний для анализа и самоанализа педагогической деятельности.
- Организация системы методической работы в школе с целью развития педагогического творчества и самореализации инициативы педагогов.
- Пополнение информационного педагогического школьного банка данных о педагогическом опыте через обобщение и изучение опыта работы коллег.
- Организация рефлексивной деятельности учителей в ходе анализа педагогической деятельности и выработки путей решения педагогических проблем и затруднений.
- Оказание методической помощи учителям.
- Вооружение педагогов школы наиболее эффективными способами организации образовательного процесса, анализа, экспертизы педагогической деятельности и деятельности учащихся в соответствии с современными требованиями к уровню обученности и воспитанности учащихся.

1.3. В образовательной организации четыре методических объединения (далее МО) учителей-предметников, сформированных в соответствии с «Положением о методических

объединениях»:

1. ШМО учителей начальных классов
2. ШМО учителей гуманитарного цикла
3. ШМО учителей естественно - математического цикла
4. ШМО классных руководителей

2. Организация методической работы в школе

2.1. Структура методической работы в школе:

Методический совет
ШМО учителей начальных классов
ШМО учителей гуманитарного цикла
ШМО учителей естественно - математического цикла
ШМО классных руководителей

2.2. Методический совет

Методический совет создается с целью организации и координации деятельности методической службы образовательного учреждения, методического обеспечения образовательного процесса.

В состав методического совета входят заместители директора школы, руководители методических объединений, педагогические работники школы. Методический совет определяет цели, задачи и направления работы образовательного учреждения на среднесрочную и долгосрочную перспективу.

Содержание деятельности методического совета регламентируется Положением о методическом совете школы.

2.3. Методические объединения учителей

Методическое объединение педагогов создается на основании решения методического совета из числа учителей школы, работающих по одной и той же специальности или по одному циклу предметов, совершенствующих своё методическое и профессиональное мастерство, организующих взаимопомощь для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию обучающихся.

Методическое объединение призвано решать следующие задачи:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- обеспечение преемственности педагогической деятельности в отношении содержания образования, применяемых педагогических технологий, внеклассной и внеурочной деятельности; выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе образовательных стандартов по предмету;
- отбор содержания и составление рабочих учебных программ, программ учебных курсов и курсов внеурочной деятельности;
- апробирование современных педагогических технологий индивидуально ориентированной направленности;
- разработка тематических диагностических контрольных работ и срезов;
- организация открытых уроков по определённой теме с целью ознакомления с методическими наработками по предмету;
- изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта;
- инновационная работа по предмету;
- проведение отчётов о профессиональном самообразовании учителей;
- организация и проведение предметных недель, олимпиад, конкурсов.

Деятельность методического объединения организуется на основе планирования, исходя из плана работы образовательного учреждения и согласуется с единой методической темой школы.

2.4. Творческие группы

Творческая группа педагогов создается в образовательном учреждении на добровольной основе из числа педагогов, проявляющих интерес к той или иной проблеме, разрешение которой способствует улучшению качества образования и создает условия для саморазвития и самообразования педагога. В состав творческой группы могут входить от трёх и более человек, независимо от преподаваемого предмета. Результатом работы группы является создание педагогического продукта творческой деятельности, распространяемого в педагогическом коллективе.

Задачи деятельности творческой группы:

- повышение творческого потенциала учителей;
- апробация и распространение новых педагогических технологий и методик;
- разрешение в совместной работе профессиональных проблем, трудностей обучения и воспитания, помощь в овладении инновационными процессами в обучении;

Основные направления деятельности творческой группы:

- поиск и систематизация идей, способствующих модернизации содержания образования;
- проектирование новых образовательных моделей, отвечающих современным задачам образования;
- разработка и апробация программно-методических комплексов, методик, дидактических средств и т.п. новаторского типа по предмету, образовательным областям, направлениям педагогической деятельности;
- подготовка научно-методических рекомендаций по инновационным направлениям педагогической деятельности;
- инициация конференций, творческих конкурсов, мастер-классов, педагогических марафонов и т.п.;

Порядок функционирования группы:

Группа создается и прекращает свою деятельность по инициативе участников группы и по мере решения стоящих перед группой задач. Группа имеет план работы и оформленные результаты творческого решения проблем в виде продукта творческой, индивидуальной или коллективной педагогической деятельности.

2.5. Формы методической работы, направленные на повышения квалификации и профессионального мастерства педагогических работников образовательной организации:

- Курсовая подготовка (в том числе, дистанционно);
- проблемные педагогические советы;
- обучающие семинары;
- теоретические и практико-ориентированные семинары;
- школьная методическая подготовка педагогов (повышение квалификации учителей по актуальным вопросам современного образования, проблемам организации учебно-воспитательного процесса школы в форме серии занятий);
- самообразовательная деятельность учителя по индивидуальной методической теме;
- наставничество;
- индивидуальная методическая помощь.

2.6. Формы методической работы, направленные на обобщение, представление и распространение опыта инновационной деятельности:

- научно-практические конференции;
- методические недели,

- заседания методических объединений;
- открытые уроки;
- мастер-классы;
- публикация авторских разработок, тезисов докладов, статей, конспектов уроков, сценариев мероприятий и др.

3. Участники методической работы школы.

3.1. Основными участниками методической работы школы являются:

- учителя;
- руководители МО, творческих групп;
- администрация школы;
- иные педагогические работники школы.

3.2. Обязанности участников методической работы.

Учителя обязаны:

- проводить открытые уроки, внеклассные мероприятия;
- систематически посещать занятия МО, творческих групп;
- анализировать и обобщать собственный опыт работы и педагогические достижения и способы обучения; оказывать содействие в подготовке методических мероприятий, семинаров, конференций, конкурсов, совещаний;
- пополнять информационный банк данных (составление информационно- педагогических модулей, диагностических заданий, методических текстов).

Руководители методических объединений, творческих групп обязаны:

- организовывать деятельность педагогов в различных формах: индивидуальных, групповых и т. д.;
- разрабатывать планы работы и графики проведения открытых уроков участников МО;
- анализировать деятельность методической работы МО, творческих групп;
- проводить экспертизу внедрения и реализации различных методических идей, новшеств, методик, технологий, программ обучения;
- обобщать опыт работы педагогов школы.

Администрация обязана:

- создавать благоприятные условия для работы МО, творческих групп;
- оказывать всестороннюю помощь руководителям МО, творческих групп;
- содействовать тиражированию учебно-методических материалов для организации деятельности МО, творческих групп.

4. Работа педагогов над темами самообразования

4.1. Работа над темой самообразования является одной из основных форм работы повышения квалификации. Работа педагогов над темами самообразования является обязательной.

4.2. Целью работы над темами самообразования является систематическое повышение педагогами своего профессионального уровня.

4.3. Порядок работы над темой самообразования: Тема самообразования определяется, исходя из:

- 1) методической темы школы;
- 2) затруднений педагогов;
- 3) специфики их индивидуальных интересов.

Срок работы над темой определяется индивидуально и может составлять от 2-х до 5-ти лет.

4.4. Результат работы по теме самообразования может быть представлен в форме:

- статьи в предметном журнале,
- дидактического материала,
- методического пособия,
- научно - методической разработки и т.д.

4.5. Наиболее значимый опыт работы педагога может быть рекомендован учителям школы к распространению на различных уровнях.

5. Документация

5.1. Методическая работа в школе оформляется документально в форме:

- протоколов методических советов;
- годового плана методической работы школы и планов работы МО, которые составляются соответственно заместителями директора и руководителями МО;
- аналитических отчётов о результатах методической работы замдиректора, руководителей МО по итогам года;
- материалов по обобщению положительного опыта работы педагогических работников школы (методические пособия, конспекты учебных занятий, аттестационные портфолио и пр.).

5.2. Планы работы, материалы протоколов заседаний МО, отчёты о проделанной работе хранятся в школе.