Протокол №1

методсовета МБОУ

«Гудермесская СШ№6»

от 28 августа 2023г.

Присутствовало 7 человек

Повестка дня:

1. Итоги методической работы за 2022-2023 учебный год. Утверждение плана работы на 2023-2024 учебный год.

2. Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году и отражение их в планах методической работы МО в свете перехода к внедрению обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО. Обсуждение и рассмотрение рабочих программ, КТП, ФОСов, программ элективных курсов, кружковых занятий, плана работы с молодыми педагогами, перечня учебников по всем предметам и классам. Планирование системы открытых уроков в рамках каждого ШМО

3. Составление графика курсовой переподготовки и графика аттестации педагогов

4.Консультации по оказанию помощи молодым и вновь прибывшим специалистам

5. Об организации работы ШМО по подготовке к сдаче ГИА—2023-2024 учебном году

6. Применение нового Порядка аттестации педагогических работников. Актуальные вопросы аттестации педагогических работников.

Слушали:

По первому вопросу слушали Тайсумову И.М., замдиректора по МР, которая ознакомила учителей с анализом МР в школе. Была дана оценка всей методической работе школы, включая работу всех четырех МО. На заседании были сделаны выводы о проделанной работе и обсужден план работы МС на новый учебный год. Тайсумова И.М. рассказала о необходимости подготовки информационно-аналитических документов. Она провела подробный инструктаж по оформлению этих документов.

Решили:

1. Работу методсовета за 2022-2023 учебный год и план работы МС на 2023-2024 учебный год считать удовлетворительными

Слушали:

По второму вопросу слушали Тайсумову., замдиректора по МР. Она сказала, что в школе был разработан и утвержден план-график мероприятий по введению обновленных ФГОС; утверждены ФООП НОО,ООО,СОО соответствующие требованиям обновленных ФГОС; разработаны и утверждены рабочие программы по учебным предметам, программы внеурочной деятельности; приведены в соответствие с требованиями обновленных ФГОС к кадровым и психолого-педагогическим условиям реализации ФООП штатное расписание и должностные инструкции работников образовательной организации; определен список учебников, учебных пособий, информационно-цифровых ресурсов, используемых в образовательном процессе и соответствующих требованиям обновленными ФГОС; обеспечена доступность использования информационно-методических ресурсов для участников образовательных отношений; обновлен/укомплектован библиотечно-информационный центр образовательной организаций учебной и учебно-методической литературой; обеспечены кадровые, финансовые, материально-технические и иные условия реализации ФООП НОО,ООО,СОО соответствующей требованиям обновленных ФГОС; определена модель реализации сетевых форм взаимодействия общеобразовательной организации с организациями дополнительного образования, учреждениями культуры и спорта в реализации ФООП, соответствующих требованиям обновленных ФГОС.

Также Изольда Мовладиновна сказала, что разработан план работы внутришкольных методических объединений с ориентацией на рассмотрение и методическую помощь педагогическим работникам в вопросах реализации обновленных ФГОС, сформированы методические группы по всем направлениям функциональной грамотности; осуществлено повышение квалификации управленческой и педагогической команд по вопросам введения обновленных ФГОС; сформирована система мониторинга готовности каждого учителя к реализации обновленных ФГОС: пройдены курсы повышения квалификации, в педагогическую деятельность включены федеральные онлайн конструкторы, электронные конспекты уроков, соответствующие требованиям обновленных ФГОС.

Изольда Мовладиновна рассказала о значимости рабочих программ, календарно-тематическго планирования, фонде оценочных средств, программ факультативных и элективных курсов, дополнительного образования, индивидуального обучения, перечня учебников. Были обсуждены предложенные учителями курсы по подготовке к ЕГЭ в 11 классе. Тайсумова И.М. предложила руководителям МО при рассмотрении рабочих программ, программного планирования по предметам учесть все требования к календарно-тематическому и тематическому планированию. Далее был рассмотрен, обсужден и одобрен перечень учебников по всем предметам и классам, допущенный как Федеральный и региональный компонент Министерством образования и науки ЧР.

ПОСТАНОВИЛИ:

1.Одобрить ФООП НОО,ООО, СОО, разработанных в соответствии с обновленными ФГОС.

2.Одобрить учебный план, план внеурочной деятельности, рабочие программы по предметам и курсам внеурочной деятельности, календарный учебный график.

3.Одобрить перечень учебников по всем предметам и классам, рекомендованный как Федеральный и региональный компонент министерством образования и науки ЧР.

4. Использовать в образовательной деятельности перечень учебников, одобренный на заседаниях МО

Слушали:

По третьему вопросу слушали Тайсумову И.М., замдиректора по МР. Она сказала, что в качестве одной из основных стратегий государственной политики в области образования определяется постоянное повышение квалификации педагогов с целью усовершенствования имеющихся профессиональных знаний, повышения качества профессиональной деятельности. Повышение квалификации должно обеспечивать профессионально-личностное развитие педагога, непрерывно улучшать его профессиональные качества и способности.

Важным показателем результативности деятельности образовательного учреждения является обеспечение качества образовательных услуг. В этом большое значение имеет повышение квалификации педагогов.

В МБОУ «Гудермесская СШ№6» образовательную деятельность в 2022/2023 учебном году осуществляет педагогический коллектив из 44 учителей. Повышение квалификации педагогов МБОУ «Гудермесская СШ№6» проходит в соответствии с перспективным планом курсовой подготовки кадров и составленной заявкой на обучение.

Курсовую подготовку прошли:

1. КПК по профилю преподаваемого предмета - 31
2. КПК по реализации обновленных ФГОС- 40
3. КПК по функциональной грамотности - 30
4. КПК по наставничеству - 4
5. КПК по ИКТ-компетенции *- 2*

Повышение квалификации осуществлялось в дистанционной форме и в очной форме с применением дистанционных образовательных технологий.

Выводы: В 2022/2023 учебном году 55 % педагогов прошли курсовую подготовку в объеме не менее 36 часов. Задачи на следующий год: продолжить работу по организации повышения квалификации педагогов по приоритетным направлениям образовательной деятельности.

Также составлен годовой план прохождения курсовой переподготовки учителями школы, который согласован с районным отделом образования; составлены списки аттестующихся, с которыми проводятся консультации по оформлению документов и процедуре прохождения аттестации

Решение:

1.Продолжить курсовую переподготовку и аттестацию учителей по составленному графику

Слушали:

По четвертому вопросу слушали Тайсумову И.М. Она сказала, что в школе 4 молодых педагога. Это Джамалдиева Танзила, учитель начальных классов; Сайдалханова Товрат Майрбековна, учитель ОБЖ; Митаева Марха Турпал-Алиевна, учитель английского языка; Алиева Линда Хамзатовна, учитель английского языка. Всем им оказана необходимая методическая помощь в составлении рабочих программ, календарного планирования, даны другие консультации. Составлен план работы с молодыми специалистами: график наставничества, график посещения уроков.

Решение:

1.Продолжить работу с молодыми учителями по составленному планированию

Слушали:

По пятому вопросу слушали замдиректора по МР Тайсумову И.М. Она сказала, что все ШМО должны активно включиться в работу по подготовке к ГИА. Проведение предметных консультаций положительно скажется на результатах обучения вообще. Кроме того, практически на каждом уроке в выпускных классах нужно выделять время для рассмотрения КИМов, различных вопросов ОГЭ и ЕГЭ. Классным руководителям выпускных классов предстоит большая и ответственная работа со своими классами. Необходимо вести работу с учащимися по снятию тревожности перед ОГЭ и ЕГЭ, с родителями — по оказанию ими помощи и поддержки своим детям в период подготовки к ГИА.

Решили:

1. Всем ШМО вести постоянную работу по подготовке учащихся к ОГЭ и ЕГЭ

2. Классным руководителям строго следить за выполнением всех запланированных классных мероприятий по подготовке к ГИА — знакомством с нормативно-правовой документацией, проведением родительских собраний, практикумов по заполнению бланков, организацией участия в пробном ГИА

Слушали:

По шестому вопросу слушали замдиректора по МР Тайсумову И.М. Она сказала, что с 1 сентября 2023 года вступает в силу новый порядок аттестации педагогических работников.

На соответствие занимаемой должности обязательно аттестуют весь педсостав. Аттестация на первую и высшую категорию проводится по инициативе сотрудника и подтверждает его профессиональный уровень. Кроме того, с 1 сентября 2023 года вводятся новые квалификационные категории «педагог-методист» и «педагог-наставник». Благодаря этому школы получат системный инструмент для повышения качества образования. Это должно улучшить закрепляемость молодых кадров, а для опытных учителей стать стимулом к активной методической работе и обмену опытом.

Главная цель — мотивировать учителей на профессиональный рост и сохранить качество образования. Кроме того, Минпросвещения выделяет несколько более узких задач:

* стимулировать непрерывное повышение уровня квалификации педагогов,
* выявить у работников необходимость в дополнительном образовании,
* повысить эффективность и качество педагогической деятельности,
* развить наставничество и методическую помощь.

Новый Порядок аттестации регламентируется приказом Министерства просвещения России [№196](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=449829) от 24.03.2023 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников». Он вступает в силу с 1 сентября 2023 года.

Порядок регулирует проведение аттестации в случаях, когда необходимо:

* подтвердить соответствие работника должности,
* присвоить первую и высшую категорию,
* установить категорию «педагог-методист» и «педагог-наставник».

Новые категории, по задумке Минпросвещения, должны решить проблему методической и наставнической работы в школе. Дело в том, что учителя и до 2023 года зачастую выполняли эти важные функции, но не имели при этом никакого официального статуса. Введение новых категорий должно регламентировать оплату труда и повысить мотивацию педагогов к горизонтальному карьерному росту.

Аттестация на соответствие занимаемой должности

Новый Порядок уточняет состав аттестационной комиссии. Теперь в нее должны входить 5 человек. И если раньше отсутствие в комиссии руководителя организации было рекомендацией, то теперь это обязательное правило. Еще одно требование: в комиссию должны входить представитель профсоюза и специалисты. Это обеспечит всесторонний анализ деятельности учителя и ее объективную оценку.

Группы лиц, которые не проходят аттестацию на соответствие:

* учителя, которые имеют первую или высшую категории;
* молодые специалисты, которые работают в ОО менее 2 лет;
* беременные и находящиеся в отпуске по беременности и родам, в декрете;
* преподаватели, которые из-за болезни отсутствовали на рабочем месте дольше 4 месяцев.

Решили:

1. Продолжить работу по аттестации педагогических работников по составленному плану аттестации.